



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE A. DE SIMONI**

Via Tonale n.18 - 23100 SONDRIO Tel. 0342/ 514516 - 216255 Fax. 0342/ 514798

Cod. Fisc. 80001880147 - Codice Istituto: SOIS00400T – Sito web: www.iisdesimoni.it - E-Mail: sois00400t@istruzione.it --;
E-Mail PEC: iisdesimoni@postecert.it

BANDO PER L'ACQUISTO DI DOTAZIONI LABORATORIALI ITCG QUADRIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.I. 44 /2001 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- Considerato che occorre procedere al rinnovo del parco macchine hardware dell’aula informatica dell’ITCG “Quadrio” di Sondrio;
- Visto il Decreto legislativo 12.04.2006 n° 163 e, in particolare, gli articoli 124-125

INDICE

con **PROCEDURA NEGOZIATA** un bando di gara per l’individuazione della ditta aggiudicataria per la fornitura, il trasporto di macchine, attrezzature per l’ammodernamento di un laboratorio d’informatica di cui all’allegata “Scheda tecnica di offerta”.

BANDO DI GARA - LOTTO CIG ZBC0207238

1. ENTE APPALTANTE

Istituto di Istruzione Superiore “Alberto De Simoni” – Via Tonale 18 – 23100 SONDRIO (SO)

2. NATURA E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è la fornitura, il trasporto, l’installazione e il collaudo di macchine, attrezzature e arredi per l’ammodernamento di un laboratorio d’informatica

3. CONDIZIONI GENERALI

- Le apparecchiature che si richiedono devono essere nuove di fabbrica e devono assolutamente essere in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro decreto legislativo n. 81 del 2008 e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90);
- La Ditta aggiudicataria deve essere nelle condizioni di fornire, installare e collaudare, alla presenza di uno o più rappresentanti della scuola, le apparecchiature fornite;
- i prezzi indicati devono essere esclusi dell’IVA;
- la percentuale dell’aliquota IVA deve essere indicata;
- la fornitura, l’installazione e il collaudo delle apparecchiature in oggetto, nonché degli impianti connessi, devono essere assicurate presso i locali di questa Istituzione scolastica, entro e non oltre il termine di **45 (quarantacinque)** giorni dalla data di sottoscrizione del contratto;
- l’offerta deve essere valida per almeno 60 giorni;
- è richiesta, **a pena di esclusione**, Documento Unico della Regolarità dei Contributi versati (DURC)
- è richiesta dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare dell’Impresa, se trattasi di Ditta Individuale, o degli Amministratori, se trattasi di società o cooperativa (**documentazione obbligatoria**);
- Per le installazioni di tipo elettrico deve essere rilasciata certificazione L. 46/90 (documentazione e dichiarazione obbligatoria);
- **La garanzia** delle apparecchiature deve avere una **durata minima di 24 mesi (on site)**

Resta inteso che:

- E' vietato il ricorso al subappalto e/o situazioni di intermediazione;
- Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico della ditta o dell'impresa partecipante intendendosi questo Istituto esonerato da ogni eventuale ritardo o errore di recapito;
- Questa Scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi – offerte presentati;
- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- Questa Scuola si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 RD 23/05/1924 n. 827;
- Le domande di partecipazione non vincolano in alcun modo la scuola, che si riserva la più ampia libertà di giudizio nella valutazione delle domande;
- L'Istituzione Scolastica si riserva, inoltre, la possibilità di non procedere all'aggiudicazione a suo insindacabile giudizio, nonché di interrompere la procedura per sopravvenuti impedimenti o per inadempienze da parte della Ditta prescelta;
- L'Istituzione Scolastica dopo la verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel capitolato procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria;
- E' facoltà di questo Istituto chiedere qualsiasi chiarimento in sede di comparazione prezzo/qualità effettuata da un'apposita commissione tecnica;
- Il collaudo degli impianti e delle attrezzature sarà effettuato dalla commissione tecnica di questa Istituto;
- Il pagamento del corrispettivo sarà versato, a collaudo favorevole avvenuto, dietro presentazione di regolare fattura a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi a rendicontazione approvata, senza che la Ditta scelta abbia nulla a pretendere a titolo di acconti dalla Scuola, salvo eventuale possibilità da parte della scuola di effettuare delle anticipazioni;
- Per quanto non specificato nel presente, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni legislative vigenti;
- Per tutti gli altri aspetti non esplicitamente citati, deve essere prevista l'aderenza a tutte le direttive comunitarie europee in vigore, anche se non ancora recepite e/o perfezionate nelle normative nazionali.

4. AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura aventi sede in uno stato membro della U.E. e che possono fornire la seguente documentazione:

- Documento unico della regolarità dei contributi versati (DURC)
- Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare dell'impresa, se trattasi di ditte individuali, o degli amministratori, se trattasi di società o cooperative.

5. ESCLUSIONE DALLA GARA

Sono escluse dalla partecipazione alla gara le ditte:

- a. che non rientrano nelle categorie descritte dall'art. precedente;
- b. che avranno presentato offerte difformi, nella modalità o nella sostanza, a quanto previsto nel presente bando di gara o nell'acclusa "Scheda tecnica di offerta";
- c. che nell'esercizio della propria attività professionale abbiano commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova adottato dall'Amministrazione aggiudicataria.

6. CAPITOLATO D'APPALTO

La materia di appalto riferita a questo bando di gara è contenuta in apposito capitolato di cui alla "**Scheda tecnica di offerta**" allegata alla presente. Il capitolato è frazionato in più richieste che possono essere assegnate a Ditte diverse. Tutte le indicazioni, specificazioni e richieste riportate nel capitolato d'appalto sono da considerarsi perentorie, salvo diverse indicazioni o la dicitura "opzionale". La non osservanza delle stesse in fase di formulazione o presentazione dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

7. AMMONTARE DELL'AGGIUDICAZIONE

L'importo contrattuale sarà quello offerto dalla Ditta concorrente risultata aggiudicataria a seguito delle risultanze di gara.

L'Istituto di Istruzione Superiore "A. De Simoni" si riserva di aggiudicare o comunque di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, senza che la Ditta possa avanzare richiesta di risarcimenti o rimborsi.

8. ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria i seguenti oneri:

- a. la **consegna, porto franco, presso il laboratorio di informatica dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. De Simoni"** – di apparecchiature nuove di fabbrica come specificato nel capitolato;
- b. l'installazione, la connessione e i collaudi, di quanto previsto dal capitolato.

9. VARIAZIONI NELLA FORNITURA

La Ditta aggiudicataria non può, per nessun motivo, introdurre di sua iniziativa variazioni o addizioni alle caratteristiche richieste e alla qualità della fornitura oggetto di contratto, salvo che tali variazioni, se migliorative, non vengano preventivamente autorizzate dall'Istituto di Istruzione Superiore "A. De Simoni"

10. LUOGO DELLA FORNITURA:

La fornitura e l'installazione delle attrezzature dovranno avvenire, per quanto di rispettiva competenza, nei seguenti luoghi:

Via Tirano 41 23100 SONDRIO

11. TERMINE DI CONSEGNA:

La consegna delle attrezzature, la loro installazione e il relativo collaudo dovranno avvenire entro il termine di **45 (quarantacinque)** giorni dalla stipula del contratto di fornitura.

12. TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE E RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte devono pervenire **entro le ore 12.00 del 30 NOVEMBRE 2011**, farà fede la data del protocollo di arrivo mediante plico consegnato con raccomandata, a mezzo corriere autorizzato o a mano presso l'ufficio di segreteria dell' **Istituto di Istruzione Superiore "A. De Simoni" – Via Tonale n. 18 – 23100 SONDRIO (SO); pena l'esclusione dalla gara.**

L'invio del plico contenente la documentazione richiesta e la busta contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente. Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura **"GARA PER AMMODERNAMENTO DOTAZIONI LABORATORIALI ITCG QUADRIO"**

Il plico dovrà contenere:

A. Busta n. 1:

La domanda di partecipazione alla gara, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante di codesta Ditta, ovvero nelle forme e con modalità di cui all'art.3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dalla Legge 16 giugno 1998, n.191 (allegando cioè fotocopia della carta di identità o altro documento di identità) con la quale la ditta, sotto la propria personale responsabilità, attesta:

1. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dal bando di gara ed allegati;
2. che alla data della celebrazione della presente gara, non sia stata sospesa o revocata l'iscrizione alla Camera di Commercio;
3. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
4. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana (DURC)
5. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt.120 e segg. della Legge 24/11/1981 n° 689;
6. di non trovarsi in stato di amministrazione controllata, cessazione di attività, liquidazione, fallimento, concordato e di qualsiasi altra situazione equivalente;
7. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. 196/03 che i dati relativi alla Ditta saranno raccolti e trattati per finalità e durata necessari per gli adempimenti connessi all'espletazione della gara e all'eventuale successivo contratto;

8. Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare dell'impresa, se trattasi di ditte individuali, o degli amministratori, se trattasi di società o cooperative.

La mancanza di una delle certificazioni (1,2,3,4) comporterà la non apertura dell'offerta tecnico-economica e quindi l'esclusione dalla gara.

- B. Busta n. 2** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara** riportante all'esterno la seguente dicitura:

**“AMMODERNAMENTO DOTAZIONI LABORATORIALI
ITCG QUADRO”**

contenente:

1. Marca e modello per ogni attrezzatura e per ogni eventuale dotazione aggiuntiva;
2. Prezzo unitario
3. Ammontare complessivo dei singoli sistemi preventivati e dell'intero capitolato;
4. Termini di garanzia;
5. La data e la firma in calce all'offerta per esteso apposta dal titolare della Ditta concorrente o dal legale rappresentante della Ditta.
6. Depliant illustrativi e documentazione sulle attrezzature proposte con relative schede tecniche prodotti e rilasciati dalla casa costruttrice, come richiesto dal capitolato.
7. Descrizione dettagliata dei termini proposti relativamente alla garanzia e assistenza.
8. Impegno a fornire e installare le attrezzature richieste massimo entro quarantacinque giorni dalla sottoscrizione del contratto di fornitura. La mancata presentazione della documentazione elencata comporterà l'esclusione dalla gara

13. INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE INOLTRATE LE DOMANDE

Al Dirigente Scolastico – Istituto di Istruzione Superiore “A. De Simoni” – Via Tonale 18 – 23100 SONDRIO;

14. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione della gara avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'articolo 82 del D.Lvo n° 163/2006 riferito alle singole forniture che saranno valutate sulla base dell'esame dei criteri di seguito indicati:

- a. Caratteristiche qualitative del prodotto;
- b. Tempi di consegna, installazione e collaudo (non oltre quarantacinque giorni decorrenti dalla data di aggiudicazione);
- c. Termini di garanzia

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione di preventivi. Nel caso l'offerta dovesse presentare prezzi manifestamente ed anormalmente bassi rispetto alla prestazione, l'Amministrazione può richiedere, prima dell'aggiudicazione della gara, le necessarie giustificazioni alla Ditta interessata e, qualora queste non siano ritenute esaustive, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendola dalla gara.

L'apertura delle buste avverrà il giorno VENERDI' 2 DICEMBRE 2011 alle ore 10.30.

15. PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato, con apposita determinazione, alla Ditta concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa e qualitativamente più valida; L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione della documentazione necessaria per la stipula del contratto di fornitura.

Qualora l'aggiudicatario non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto all'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

16. ULTERIORI ADEMPIMENTI

Nel termine di 5 gg solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione il Fornitore farà pervenire all' IIS De Simoni la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dalla quale si evince con

chiarezza il potere di firma del fideiussore o dell'assicuratore così come previsto dall'art. 75 del D. lgs 163/2006.

17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a. nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d. nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a dieci giorni dalla comunicazione dell'avvio del servizio. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi all'espletamento della gara e all'eventuale successivo contratto. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". Per maggiori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di segreteria, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 nei giorni lavorativi.

19. PUBBLICAZIONE AVVISO DI GARA

Al presente avviso sarà data diffusione mediante le seguenti modalità :

- A) Affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica;
- B) Pubblicazione sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.iidesimoni.it

20. Le Ditte che parteciperanno alla gara dovranno obbligatoriamente prendere visione delle caratteristiche dell'aula da destinare a laboratorio informatico.

Per contatti:

DOCENTE REFERENTE:

Prof. Baroni Massimo/Prof.ssa Mazza Letizia

Sondrio, 25 Ottobre 2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Nicolò Aquino





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE A. DE SIMONI**

Via Tonale n.18 - 23100 SONDRIO Tel. 0342/ 514516 - 216255 Fax. 0342/ 514798
Cod. Fisc. 80001880147 - Codice Istituto: SOIS00400T – Sito web: www.iisdesimoni.it - E-Mail: sois00400t@istruzione.it --;
E-Mail PEC: iisdesimoni@postecert.it

**PROGETTO AMMODERNAMENTO DELLE DOTAZIONI LABORATORIALI ITCG
QUADRIO**

Capitolato Tecnico

1.1 Premessa

Nei paragrafi che seguono sono fornite informazioni sulla fornitura relativa al capitolato tecnico.

1.2 Oggetto

L'oggetto della gara è l'insieme di dotazioni tecnologiche.

Nello specifico la dotazione tecnologica dovrà comprendere:

- ❖ 30 personal computer per gli allievi
- ❖ 30 monitor LCD
- ❖ 1 stampante (collegate in rete) multifunzione laser a colori
- ❖ 1 video-proiettore in postazione fissa

1.3 Durata della fornitura

La fornitura, l'installazione e il collaudo delle dotazioni tecnologiche dovrà essere effettuata entro 45 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per quanto riguarda la fornitura dei servizi di assistenza, essa dovrà avere una durata non inferiore ai 36 mesi.

1.4 Requisiti della dotazione tecnologica

I requisiti minimi della dotazione tecnologica oggetto della gara possono essere definiti dalla tabella di seguito riportata.

SPECIFICA DELLA RICHIESTA	REQUISITO MINIMO
PERSONAL COMPUTER (DESKTOP) <u>no assemblati</u> n. 30 personal computer allievi	
Sistema operativo	Italian windows 7 professional autentico (32 bit)
Processore	Processore Intel® Core™5 2300 o similari
Memoria RAM	6 MB memoria DDR3 a canale singolo 1333 MHz
Capacità Hard disk	HDD 1TB Serial ATA (7200RPM)
Masterizzatore DVD	DVD RW Super Multi Dual Layer
Scheda grafica	Scheda grafica con uscite DVI, VGA, HDMI da 1GB RAM dedicata
Porte USB	8 (di cui almeno 2 frontali) + 4 interne
Scheda di rete	Ethernet RJ45 10/100/1000

Tastiera e Mouse	Tastiera USB Standard italiano (QWERTY) Mouse ottico 3 con rotellina
Monitor	Schermo piatto widescreen da 21,5", risoluzione 1.920 x 1.080 a 60 Hz, rapporto di contrasto: 1.000:1 luminosità: 250 cd/m ² , tempo di risposta: 5 ms, angolo di visualizzazione 160 verticale / 170 orizzontale, supporto dei colori: 16,7 milioni di colori, pixel pitch: 0,248 mm
Software applicativo	Microsoft® Office 2010 Student – multilicenze (specificare costo software a parte) Antivirus multilicenze (specificare costo software a parte)

n. 1 STAMPANTE di rete	
Tipologia	Laser a colori A4:
Velocità di stampa	a Colori: fino a 20 pagine al minuto; Bianco e Nero: fino a 20 pagine al minuto
Capacità vassoio	500 fogli
Alimentatore	automatico (ADF)
Risoluzione di copia massima	600 x 600 dpi
Risoluzione di stampa	1200 x 600 dpi
Funzioni	fronte retro copia Fascicolazione, Copia documento identità, Modalità Poster, Riduzione/Ingrandimento
Tempo uscita fotocopie	fino a 21 secondi A colori / 11 secondi bianco e nero
Tempo di uscita prima pagina	copia fino a 45 secondi A colori / 19 secondi bianco e nero
Connettività	10/100BaseTX Ethernet, USB 2.0
Supporto	Al sistema operativo Mac OS® X versione 10.3 o superiore, Windows® 2000 o versione superiore, Windows® Vista, Windows 7

n. 1 VIDEOPROIETTORE	
Tecnologia di Proiezione:	LCD
Fattore di forma:	Da tavolo
Luminosità d'immagine:	2700/3000 ANSI lumens
Contrasto:	3000:1
Distanza di proiezione	Almeno 3 metri
Risoluzione nativa:	1280 x 800
Rapporto tra altezza/larghezza:	16:9 , 4:3
Supporto colore:	24 bit (16.7M colori)
Formato video analogico:	SECAM , NTSC , PAL
Potenza della lampadina:	200 Watt
Video input:	S-Video , Composite video , Component , HDMI , Analog 15 Pin D-Sub (RGB)
Tipo audio:	Casse
Potenza audio in uscita:	1 Watt

Dimensione min immagine:	33"
Dimensione max immagine:	318"
Telecomando:	Con telecomando
Staffa di sostegno	per posizionamento proiettore a soffitto

NB: Sarà responsabilità del concorrente/fornitore garantire la perfetta funzionalità della dotazione tecnologica.

1.5 Consegna, installazione e collaudo

L'esecuzione del contratto avverrà mediante consegna e installazione.

Le attività di installazione e collaudo devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto degli imballaggi.

Il collaudo ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché, per quanto possibile, la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e, dal Capitolato Tecnico.

1.6 Manutenzione e assistenza

Garanzia 36 mesi on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco entro il termine di 3 gg lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) successive alla segnalazione di anomalia.

I numeri telefonici e di fax devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data di accettazione dell'offerta a Sistema, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare al Par. 4, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio richiesto al Fornitore consiste in:

- gestione dei contatti con gli Istituti Scolastici a supporto della corretta attuazione del Contratto;
- gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, ivi incluse le segnalazioni di guasti e la gestione dei malfunzionamenti.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

Sondrio, 25 Ottobre 2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Nicolò Ajoluno

